



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران



ریاست جمهوری
با اسمه تعالیٰ
معاونت فرهنگی

ریاست جمهوری

با اسمه تعالیٰ

تفاهمنامه همکاری

بین معاونت فرهنگی قوه قضائیه و سازمان اسناد و کتابخانه ملی

مقدمه:

با استعانت از خداوند متعال، این تفاهم‌نامه به منظور همکاری علمی، آموزشی و تبادل و اشتراک منابع اطلاعاتی و با هدف گسترش فرهنگ حقوقی و قضایی، اصلاح رفتار حقوقی و قضایی مردم و نهادینه‌سازی فرهنگ قانون مداری به منظور کاهش جرایم و دعاوی حقوقی و کاهش اطاله دادرسی و در جهت ارتقای فرهنگ حقوقی و قضایی جامعه بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای دکتر فریبرز خسروی به نشانی: تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی، ساختمان کتابخانه ملی که در این تفاهم‌نامه به اختصار «سازمان» نامیده می‌شود و از طرف دیگر معاونت فرهنگی قوه قضائیه به ریاست دکتر سید محسن حاجی بابائیان به نشانی: تهران، میدان ولی‌عصر (عج) بلوار کشاورز، ابتدای خیابان حجاب، طبقه یازدهم که در این تفاهم‌نامه به اختصار «معاونت فرهنگی» نامیده می‌شود، منعقد می‌گردد:

تهران

بزرگراه شهید حقانی

(غرب به شرق)

بعد از ایستگاه مترو

بلوار کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰-۳۸

۸۸۶۴۴۰۰۰-۳۸

کدپستی: ۱۵۳۷۶-۱۴۱۱۱

صندوق پستی: ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳

www.nlai.ir

تاریخ:

۹۳/۹/۱۸

شماره:

۹۳/۷۰۶۹/ص

ماده (۱) : موضوع و محورهای تفاهم‌نامه

- ۱- استفاده از اسناد و مدارک سازمان در جهت ارتقای فرهنگ حقوقی و قضایی جامعه؛
- ۲- اجرای برنامه‌های پژوهشی و مطالعاتی برای تامین محتوای حقوقی و قضایی مورد استفاده در آثار مكتوب و فيلم‌نامه؛
- ۳- تدوین تاریخ شفاهی قوه قضائیه؛
- ۴- تأسیس و راهاندازی کتابخانه‌های عمومی و مشارکتی و معرفی آثار و برنامه‌های فرهنگی جهت ترویج و گسترش فرهنگ حقوقی و قضایی؛

ماده (۲) : تعهدات سازمان اسناد و کتابخانه ملی

- ۱- نمایه‌سازی آثار و مقالات مرتبط توسط سازمان و همکاری برای تهیه تاریخ شفاهی قوه قضائیه؛
- ۲- همکاری در تدوین و تولید منابع محتوای مكتوب مرتبط با موضوع قضا و قوه قضائیه؛



- ۲-۳. تسهیل دسترسی به آسناد و منابع مورد نیاز در حوزه فرهنگ حقوقی و قضایی با رعایت ضوابط مربوط جهت استفاده کارشناسان معاونت فرهنگی قوه قضائیه؛
- ۲-۴. برگزاری همایش قوه قضائیه به روایت آسناد با استفاده از امکانات و منابع آرشیو ملی؛
- ۲-۵. تأمین کتاب و نرم افزار مورد نیاز برای تجهیز واحدهای ستادی قوه قضائیه و سازمان های تابعه؛
- ۲-۶. اجرای پروژه های مشترک پژوهشی؛
- ۲-۷. عضویت رایگان خانواده مدیران، قضات و کارکنان قوه قضائیه در کتابخانه ملی؛
- ۲-۸. آموزش های آرشیوی برای کارکنان بایگانی و آرشیویست های قوه قضائیه و دوره های آموزشی حفاظت و نگهداری برای کتابداران کتابخانه های قوه قضائیه، جهت ارتقاء علمی آنها در خصوص نحوه برخورد صحیح با آسناد و کتاب ها و نحوه صحیح مراقبت و نگهداری از آنها؛
- ۲-۹. همکاری و تأمین نیروی تخصصی در پروژه مطالعاتی راه اندازی موزه آثار، آسناد تاریخ قضایی قوه قضائیه؛

ماده (۳) : تعهدات معاونت فرهنگی قوه قضائیه

- ۱-۳. تهیه فهرست نخبگان قضاء و انجام هماهنگی های لازم برای مصاحبه با آنها جهت ثبت تاریخ شفاهی قوه قضائیه؛
- ۲-۳. همکاری در اجرای طرح های مشترک؛
- ۳-۳. همکاری در معرفی و ثبت آثار، آسناد و پیشینه مفاخر قضایی در سطح ملی؛
- ۳-۴. پذیرش کارشناسان سازمان به منظور شرکت در دوره های آموزشی موجود و مرتبط با فعالیت های اداری و ارایه گواهینامه؛
- ۳-۵. امکان تهیه میکرو فیلم و یا اسکن از آسناد مهم قوه قضائیه و نگهداری یک نسخه از آن در سازمان آسناد و کتابخانه ملی؛
- ۳-۶. معرفی و اطلاع رسانی مناسب از برنامه های کتابخانه ملی در پایگاه های اطلاع رسانی و نشریات خبری قوه قضائیه؛
- ۳-۷. ارسال منظم اطلاعات و آمار کتابخانه معاونت فرهنگی بر اساس نمونه برگ های اطلاعات و آمار کتابخانه ملی؛

ریاست جمهوری



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

ماده (۴) : تعهدات مشترک

- ۱-۴. ایجاد فصلنامه‌ای مشترک که جهت انتشار دستاوردهای علمی طرفین تفاهم نامه؛
- ۲-۴. تدوین دستورالعمل و نموذارهای اجرایی مشترک؛
- ۳-۴. تشکیل کارگروه‌های مشترک کارشناسی و مدیریتی در جهت تسهیل ارتباطات، هماهنگی‌ها و اجرای تعهدات طرفین و تهیه گزارش عملکرد سه ماهه با هدف بررسی اثر بخشی اقدامات و تعاملات فی‌ما بین؛
- ۴-۴. هریک از طرفین نسبت به ارسال منابع، کتب، نشریات، مواد غیر کتابی و دیگر اشارات الکترونیکی که مورد درخواست طرف مقابل است، اقدام می‌نمایند؛

تصویر: برای هر اقدام اجرایی محورهای این تفاهم نامه، در صورت هزینه‌بر بودن باید یک قرارداد جداگانه منعقد شود.

تاریخ:

۹۳/۹/۱۸

شماره:

۹۳/۷۰۶۹

ص

ماده (۵) : پایش و ارزیابی

طرفین تفاهم نامه توافق نمودند با تشکیل کارگروه‌های متعدد گان هر دو دستگاه (مورد اشاره در ماده ۴ تفاهم نامه) ظرف مدت یک ماه از تاریخ امضای تفاهم نامه، نسبت به اجرایی نمودن تعهدات و تنظیم قراردادهای لازم و انجام سایر امور مربوطه اقدام و گزارش آن را هر سه ماه یک بار به بالاترین مقام ذیربطر ارایه نمایند.

ماده (۶) : مدت تفاهم نامه

این تفاهم نامه مشتمل بر ۶ ماده و در دو نسخه که هر دو از اعتبار یکسان برخوردار هستند، تنظیم و در تاریخ ۱۳۹۳/۹/۱۸ به امضای طرفین رسیده و قابل اجرا است. اعتبار تفاهم نامه از تاریخ امضاء به مدت ۳ سال و پس از آن با توافق طرفین قابل تمدید است. در صورت عدم تمدید مدت تفاهم نامه اتمام کلیه تعهدات توسط طرفین الزامی است.

فریبرز خسروی

معاون پژوهش، برنامه‌ریزی و فناوری
سازمان اسناد و کتابخانه ملی

جمهوری اسلامی ایران

سید محسن حاجی بابائیان
معاون فرهنگ عمومی / معاونت فرهنگی
قوه قضائیه