



تفاهم نامه همکاری بین

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران و دانشگاه گیلان

با استعانت از خداوند متعال، این تفاهم نامه به منظور همکاری علمی، پژوهشی، آموزشی، اشتراک منابع اطلاعاتی و تجربیات بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران به نمایندگی سرکار خانم دکتر اشرف بروجردی که در این تفاهم نامه «سازمان» نامیده می شود و دانشگاه گیلان به نمایندگی جناب آقای دکتر احمد رضی ریاست دانشگاه گیلان که در این تفاهم نامه «دانشگاه» نامیده می شود، به شرح ذیل منعقد می شود.

ماده (۱) موضوع تفاهم نامه:

بهره گیری متقابل از منابع اطلاعاتی، ظرفیت ها و فرصت های پژوهشی، مطالعاتی و تخصصی طرفین تفاهم نامه.

ماده (۲) همکاری های مشترک:

- ۱-۲. استفاده از توانایی های علمی- پژوهشی طرفین به منظور برگزاری و اجرای دوره های تحقیقاتی، اجرای طرح های تحقیقاتی مشترک و ایجاد فرصت مطالعاتی با توجه به امکانات موجود؛
- ۲-۲. همکاری طرفین در برگزاری نمایشگاه، همایش ها، نشست ها و کارگاه ها، و دوره های آموزشی و اطلاع رسانی نسبت به مجامع، همایش ها، جلسات نقد، سمینارهای تخصصی مورد نظر؛
- ۳-۲. همکاری طرفین در تبادل منابع چاپی و تصاویر رقومی نسخ خطی، اسناد و منابع کتابخانه ای؛
- ۴-۲. قرار گرفتن پیوند نشانی وب گاه «سازمان» در وب گاه «دانشگاه» و بالعکس در صورت نیاز؛
- ۵-۲. همکاری طرفین در معرفی آثار جهت ثبت در حافظه جهانی؛
- ۶-۲. تأمین دسترسی و بهره برداری «سازمان» از پایگاه های اطلاعاتی که «دانشگاه» در آن عضو است و بالعکس؛
- ۷-۲. همکاری طرفین در مبادله و اهدای کتب به منظور غنی سازی منابع و کتابخانه دیجیتال با یکدیگر؛
- ۸-۲. در اختیار قرار دادن بانک های اطلاعاتی «دانشگاه» به «سازمان» و بالعکس؛
- ۹-۲. همکاری طرفین در زمینه تألیف کتب، انتشار نشریات و طرح های تحقیقی مورد توافق.

ماده (۳) تعهدات دانشگاه:

- ۱-۳. همکاری دانشگاه در جهت دانش افزایی کارشناسان سازمان به صورت ضمن خدمت؛
- ۲-۳. واسپاری یک نسخه دیجیتال از پایان نامه های دانشجویان توسط «دانشگاه» به «سازمان»؛
- ۳-۳. ارسال سه نسخه از کتب منتشر شده توسط «دانشگاه» به «سازمان»؛
- ۴-۳. ارائه خدمات «دانشگاه» از جمله اطلاع رسانی با تسهیلات ویژه به معرفی شدگان «سازمان»؛
- ۵-۳. اقدام «دانشگاه» نسبت به تشویق دانشجویان تحصیلات تکمیلی جهت ارائه پایان نامه هایی متناسب با اولویت های پژوهشی «سازمان»؛
- ۶-۳. معرفی اعضای هیأت علمی «دانشگاه» جهت ارائه مشاوره های علمی به «سازمان»؛
- ۷-۳. همکاری «دانشگاه» جهت پذیرش دانشجویان در مقاطع تحصیلات تکمیلی از معرفی شدگان «سازمان» با محوریت موضوع پژوهش مطرح شده برابر ضوابط مربوطه؛
- ۸-۳. همکاری با «سازمان» به منظور استفاده از امکانات رفاهی «دانشگاه»؛

ماده (۴) تعهدات سازمان:

- ۱-۴. همکاری در پایش محیطی مجموعه اسناد، نسخ خطی و چاپ سنگی «دانشگاه» به درخواست دانشگاه؛

تهران
بزرگراه شهید حقانی
(غرب به شرق)
بعد از ایستگاه مترو
بلوار کتابخانه ملی ایران
تلفن: ۸۱۶۲۰
۳۸-۰۰۰۴۴۴۸۸۶
کدپستی: ۱۴۱۱۱-۱۰۳۷۶
سندوق پستی: ۳۶۹۳-۱۵۸۷۵

www.nlai.ir

تاریخ

۱۳۹۸/۳/۲۶

شماره

۱۵/۲۳/۹۸/ص



۲-۴. همکاری در فهرست‌نویسی و رقومی‌سازی نسخ خطی، چاپ سنگی، اسناد و مجلات موجود در کتابخانه‌های «دانشگاه» به درخواست دانشگاه و ارائه یک نسخه از فایل تهیه شده به «سازمان»؛

۳-۴. ارائه مستمر عناوین تحقیقاتی مورد نیاز «سازمان» به «دانشگاه» و در اولویت قرار دادن اجرای طرح‌های مذکور توسط دانشگاه؛

۴-۴. پذیرش عضویت افتخاری اعضای هیأت علمی «دانشگاه» در «سازمان»؛

۵-۴. هماهنگی برای بازدید گروهی ویژه استادان و دانشجویان و کارکنان «دانشگاه» از «سازمان»؛

۶-۴. استفاده اعضای هیأت علمی «دانشگاه» از سرای پژوهش «سازمان» با رعایت ضوابط و مقررات؛

۷-۴. برگزاری نشست‌های علمی ویژه، و جلسات دفاع دانشجویان منتخب کارشناسی ارشد و دکتری در رشته‌های علوم انسانی در اندیشگاه «سازمان»؛

۸-۴. فراهم کردن امکان استفاده ویژه استادان و دانشجویان دانشگاه از نسخ خطی و اسناد سازمان؛

۹-۴. همکاری در تأمین منابع کتابخانه‌های خوابگاهی و واحدهای «دانشگاه» در فواصل زمانی مختلف توسط «سازمان» از منابع مازاد؛

۱۰-۴. اولویت صدور فیپا برای انتشارات «دانشگاه»؛

۱۱-۴. عضویت افراد مورد نظر «دانشگاه» در «سازمان» با تسهیلات ویژه؛ براساس ضوابط سازمان

۱۲-۴. ایجاد بستر مناسب برای گذراندن واحد درسی کارآموزی در «سازمان» و همکاری کارشناسان و پژوهشگران سازمان در آموزش، مطالعات و تحقیقات مربوط به تصحیح متون، نسخه پژوهی، علم اطلاعات و دانش‌شناسی و سندشناسی با متقاضیان «دانشگاه».

ماده (۵) نحوه ی اجرای تفاهم نامه:

برای تحقق مفاد تفاهم‌نامه کارگروهی با عضویت معاونین پژوهشی و کتابخانه طرفین با هدف برنامه‌ریزی، هدایت، پیگیری و نظارت بر اجرای مطلوب تفاهم‌نامه تشکیل می‌شود. بدیهی است در مواردی که لازم باشد دستورالعمل اجرایی هرکدام از محورهای اشاره شده متناسب با ضوابط و مقررات از سوی کارگروه مذکور تهیه و پس از تأیید طرفین برای اجرا به واحدها و مراجع ذیربط ابلاغ خواهد شد.


تبصره یک: کارگروه ۱۵ روز پس از تاریخ انعقاد تفاهم‌نامه تشکیل می‌شود.

تبصره دو: هر نوع اقدام اجرایی در راستای محورهای این تفاهم‌نامه که نیازمند تأمین مالی و زمان‌بندی باشد، در قالب قرارداد جداگانه تنظیم و اجرا خواهد شد.

ماده (۶) مدت اجرای تفاهم نامه:

این تفاهم‌نامه در ۶ ماده، ۲۹ بند، ۲ تبصره و در دو نسخه تنظیم و در تاریخ ۱۳۹۸/۳/۲۶ بین طرفین تفاهم‌نامه امضاء و مبادله شد و از تاریخ ذکر شده برای مدت ۳ سال معتبر خواهد بود و در صورت عدم مخالفت کتبی هر یک از طرفین به صورت خودکار تمدید می‌شود.


احمد رضی
رئیس دانشگاه گیلان


اشرف بروجردی
رئیس سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

تهران
بزرگراه شهید حقانی
(غرب به شرق)
بعد از ایستگاه مترو
بلوار کتابخانه ملی ایران
تلفن: ۸۱۶۲۰
۳۸-۰۰۰۴۴۴۸۸۶
کدپستی: ۱۴۱۱۱-۱۵۳۷۶
صندوق پستی: ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳

www.nlai.ir

تاریخ
۱۳۹۸/۳/۲۶
شماره
۹۸/۲۳۱۵/ص