



**تفاهم نامه همکاری بین**

**سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران و مؤسسه کتابخانه و موزه ملی ملک**

با استعانت از خداوند متعال و به منظور توسعه فعالیت‌ها و همکاری‌های علمی، فرهنگی و خدماتی در زمینه‌های گردآوری، نگهداری، اطلاع‌رسانی میراث مکتوب و غیرمکتوب ملی و استانی و تسهیل در تعاملات، این تفاهم‌نامه بین «سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران» که در این تفاهم‌نامه «سازمان» نامیده می‌شود به نمایندگی خانم دکتر اشرف بروجرودی رئیس سازمان به نشانی: تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی از یک طرف و «مؤسسه کتابخانه و موزه ملی ملک» که در این تفاهم‌نامه «مؤسسه» نامیده می‌شود به نمایندگی آقای دکتر غلامرضا خواجه سروی مدیرعامل مؤسسه به نشانی: میدان امام خمینی، سر در باغ ملی، خیابان ملل متحد (میدان مشق)، کتابخانه و موزه ملی ملک منعقد می‌گردد.

تهران  
بزرگراه شهید حقانی  
(غرب به شرق)  
بعد از ایستگاه مترو  
بلوار کتابخانه ملی ایران  
تلفن: ۸۱۶۲۰  
۳۸-۸۸۶۴۴۰۰۰  
کدپستی: ۱۴۱۱۱-۱۵۳۷۶  
صندوق پستی: ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳

[www.nlai.ir](http://www.nlai.ir)

**تاریخ**

۱۳۹۷/۱۲/۱۵

**شماره**

۱۳۱۸۳/۹۷/ص

**ماده ۱: موضوع تفاهم نامه**

هماهنگی و همکاری در امور علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی با توجه به ماهیت و وظایف دو سازمان.

**ماده ۲: تعهدات مشترک**

- ۱-۲. نیازسنجی، تعریف و اجرای طرح‌های پژوهشی مشترک و تعیین اولویت و اجرای آن‌ها در قالب کتاب، طرح‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها؛
- ۲-۲. برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت و بلند مدت و همکاری در تربیت و آموزش نیروهای متخصص طرفین با استفاده از دانش سازمانی موجود؛
- ۳-۲. برگزاری کارگاه‌ها، همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های علمی، فرهنگی ملی و بین‌المللی مشترک؛
- ۴-۲. کمک به ترویج فرهنگ مطالعه و تحقیق در سطح جامعه با استفاده از ظرفیت‌های مشترک؛
- ۵-۲. ایجاد تسهیلات در انجام تحقیقات میدانی محققان، پژوهشگران و همکاران طرفین در محیط‌های وابسته با در اختیار گذاشتن امکاناتی همچون دسترسی به نسخه رقومی منابع، به خصوص پایان‌نامه‌ها به صورت تمام متن؛
- ۶-۲. مبادله نسخه رقومی نسخه‌های خطی و چاپ سنگی، منابع اطلاعاتی کتابی و غیرکتابی موجود جهت برطرف ساختن نواقص موجود در مخازن کتابی طرفین؛
- ۷-۲. مبادله نسخه رقومی پیایندهای موجود جهت برطرف ساختن نواقص موجود در مخازن کتابی طرفین؛
- ۸-۲. مبادله نسخه رقومی اسناد مرتبط در موضوعات مشترک و مورد توافق طرفین جهت برطرف ساختن نواقص موجود در مخازن اسنادی طرفین؛
- ۹-۲. مبادله دانش سازمانی و امکان استفاده از ظرفیت‌های نرم‌افزاری، سخت‌افزاری، نیروی انسانی و تجهیزات جهت حفظ و نگهداری، به خصوص در حوزه مرمت منابع با توجه به امکانات طرفین؛
- ۱۰-۲. همکاری و تسریع در امر رقومی‌سازی منابع نفیس کتابی و غیرکتابی؛



۱۱-۲. تهیه و تدوین فهرستگان مشترک و مبادله اطلاعات تحت یک پورتال برای حضور فعال در عرصه‌های بین‌المللی؛

۱۲-۲. فعالیت متقابل به عنوان نماینده یکدیگر در عرصه‌های بین‌المللی با اعزام هماهنگ کارشناسان به مراکز و نشست‌های علمی و فرهنگی و الزام ایشان به ارائه گزارش مکتوب در دو نسخه؛

۱۳-۲. همکاری مشترک در برگزاری نمایشگاه‌های دوره‌ای کتب و نشریات و اسناد در کتابخانه‌های طرفین؛

۱۴-۲. همکاری در شناسایی منابع جهت خرید مجموعه‌های ارزشمند و نفیس خطی و چاپ سنگی داخل کشور؛

۱۵-۲. همکاری طرفین جهت تهیه مجموعه‌های ارزشمند و نفیس خطی و چاپ سنگی خارج از کشور؛

۱۶-۲. اجرا و تبادل پروژه‌های تاریخ شفاهی و همکاری در تدوین فهرست تاریخ شفاهی؛

۱۷-۲. به روزرسانی دوره‌ای اطلاعات شابکای مؤسسه در پایگاه مربوط؛

۱۸-۲. ارائه تسهیلات ویژه برای افراد معرفی شده از سوی مؤسسه برای عضویت در سازمان در چارچوب قوانین و مقررات؛

۱۹-۲. تلاش برای معرفی اثر به کمیته ملی حافظه جهانی جهت ثبت اثر ملی، منطقه‌ای و جهانی؛

۲۰-۲. همکاری و هماهنگی برای تسهیل در بازدید دوره‌ای اعضا و کارکنان طرفین از موزه‌های یکدیگر.

### ماده ۳: نحوه اجرای تفاهم‌نامه

۱-۳. کلیه موارد فوق بر اساس شرایط و مطابق با ضوابط و سیاست‌های کلی طرفین و آئین‌نامه‌های مصوب می‌باشد؛

۲-۳. جزئیات هریک از بندهای مذکور طی توافق‌نامه مستقل به امضای رؤسای طرفین می‌رسد؛

۳-۳. مدت تفاهم‌نامه از زمان امضای طرفین برای ۳ سال تعیین می‌گردد؛

۴-۳. در صورت اتمام مدت اعتبار و عدم تمدید تفاهم‌نامه، انجام کلیه تعهدات ناتمام هریک از طرفین الزامی می‌باشد؛

۵-۳. این تفاهم‌نامه از تاریخ مندرج در آن قابل اجرا است و طرفین خود را متعهد به اجرای آن می‌دانند؛

۶-۳. معاون فرهنگی مؤسسه به عنوان نماینده تام‌الاختیار مؤسسه و معاون کتابخانه ملی به عنوان نماینده تام‌الاختیار سازمان، پیگیری امور اجرایی فوق را بر اساس بند ۳-۲ برعهده خواهند داشت؛

۷-۳. این تفاهم‌نامه در ۳ ماده و ۲۷ بند و یک تبصره در ۲ نسخه که حکم واحد دارند، تنظیم و در تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۵ توسط طرفین تفاهم‌نامه، امضاء و مبادله گردید.

**تبصره ۵:** هر نوع اقدام اجرایی در راستای محورهای این تفاهم‌نامه، که نیازمند تأمین مالی و زمان‌بندی می‌باشد در قالب یک قرارداد جداگانه تنظیم و اجرا خواهد شد.

غلامرضا خواجه سروی

مدیر عامل مؤسسه کتابخانه و موزه ملی ملک

اشرف بروجردی

رئیس سازمان اسناد و کتابخانه ملی ج.ا.ایران