

۲۷۸۶۱۰۲ / ص
۱۴۰۲، ۴، ۶

قرارداد سرویس و نگهداری آسانسورهای سازمان

این قرارداد به استناد بند ب ماده ۱۱ قانون برگزاری مناقصات و با توافق و تراضی طرفین، در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای هوتن والی نژاد معاون توسعه مدیریت و منابع به نشانی: تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران که از این پس «سازمان» نامیده می شود از یک طرف و شرکت آسمان خراش کهربا (با مسئولیت محدود) به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۶۹۴۵۹۱۶ و شماره ثبت ۵۱۳۱۳۵ به تاریخ ثبت ۱۳۹۶/۵/۸، به نمایندگی آقای سیدامیر موسوی (مدیرعامل) دارای کد ملی ۰۰۱۵۶۷۳۰۰ به نشانی: تهران، خیابان جمالزاده شمالی، کوچه حجت، پلاک ۱۵ واحد ۴ و به شماره تلفن ۶۶۹۰۰۴۷۲ که از این پس «شرکت» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای ذیل منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

سرویس و نگهداری آسانسورهای مستقر در ساختمان های کتابخانه ملی و گنجینه اسناد ملی.

۱-۱- نوع کار: خدماتی.

۱-۲- واحد کار: سرویس و نگهداری روزانه آسانسورها، مطابق شرایط اختصاصی پیوست قرارداد.

۱-۳- حجم کار: سرویس و نگهداری ۲۰ دستگاه آسانسور.

۱-۴- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: به طور کامل به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد. در صورت نیاز به قطعات، بنابر اعلام شرکت و تأیید ناظر قرارداد، تهیه قطعات بر عهده سازمان است.

۱-۵- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد:

الف- تهران، اتوبان حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی، ساختمان کتابخانه ملی.

ب- تهران، اتوبان حقانی (شرق به غرب)، ابتدای خیابان کوشا، ساختمان گنجینه اسناد ملی.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۴/۱ لغایت ۱۴۰۳/۳/۳۱ به مدت یکسال کامل شمسی می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد ۴/۵۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (چهار میلیارد و پانصد و هشتاد میلیون ریال) می باشد.

۳-۱- علاوه بر مبلغ قرارداد، در صورت رعایت ماده ۱۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده از سوی شرکت و ارائه گواهی ثبت نام، مبلغ ارزش افزوده طبق قانون به شرکت پرداخت می شود.

۳-۲- سازمان می تواند در صورت ضرورت و یا توافق شرکت طرف قرارداد نسبت به تغییر میزان حجم کار، مبلغ قرارداد را تا بیست و پنج درصد کاهش یا افزایش دهد.

۳-۳- ارزش حجم کل کار شامل کلیه هزینه ها از جمله هزینه های پرسنلی، تجهیزات و سهم مدیریت می باشد.



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

ماده ۴- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد

بصورت یک دوازدهم در پایان هر ماه پس از کسر کسورات قانونی و پس از تایید ناظر قرارداد به شرکت پرداخت می شود.

ماده ۵- تضمین

تضمین حسن انجام تعهدات شرکت معادل ده درصد مبلغ کل قرارداد می باشد و شرکت مکلف است قبل از انعقاد و مبادله قرارداد، مبلغ مذکور را بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر ارائه و یا بصورت نقدی به شماره حساب اعلامی از سوی اداره کل امور مالی واریز و اصل فیش مربوطه را به آن اداره کل ارائه نماید. تضمین مذکور در پایان مدت قرارداد و پس از تایید ناظر مبنی بر انجام کلیه تعهدات مندرج در قرارداد و تحویل کامل و بی عیب و نقص محل و موضوع قرارداد و تجهیزات در اختیار، به شرکت مسترد خواهد شد.

ماده ۶- ناظر قرارداد

۶-۱- سازمان می تواند حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد حقیقی و حقوقی واجد شرایط را به عنوان ناظر به شرکت طرف قرارداد معرفی نماید. نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده مدیرکل تدارکات و خدمات عمومی می باشد.

۶-۲- کلیه پرداخت ها به شرکت با تایید ناظر صورت می گیرد.

۶-۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت طرف قرارداد و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

تبصره: در صورت نیاز به هرگونه تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد و همچنین صدور الحاقیه، این موارد صرفاً پس از اخذ دستور مقام مجاز سازمان و از طریق اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها قابل انجام و مورد تایید است.

ماده ۷- تعهدات طرفین

۷-۱- تعهدات شرکت:

الف- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد و سازمان جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

ب- در صورتی که سازمان متوجه تخلف شرکت شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی شرکت کاهش خواهد یافت.

ج- شرکت یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به سازمان معرفی می نماید.

د- شرکت متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

ه- شرکت متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید سازمان می رساند انجام دهد.

و- شرکت متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد.

ز- شرکت متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده

بگیرد.

ک- شرکت حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً اعم از حقیقی یا حقوقی ندارد.

ل- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به سازمان اعلام گردد.

شرکت آسمان خراش کهریا
(با مسئولیت محدود)
شماره ثبت ۵۱۳۱۳۵



م- شرکت مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان مقیم خود را که به تأیید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به سازمان ارائه نماید.

ن- شرکت متعهد می‌گردد کلیه کارکنان خود را جهت انجام موضوع قرارداد بیمه مسئولیت نماید.

تبصره ۱: کلیه مسئولیت‌های حفاظت فنی و ایمنی بر عهده شرکت است به نحوی که هیچ مسئولیتی متوجه سازمان نمی‌باشد.

تبصره ۲: شرکت موظف است کلیه کارکنان خود را که در اجرای این قرارداد فعالیت دارند بیمه حوادث نماید. به هر حال در صورت وقوع هر

نوع حادثه‌ای برای کارکنان شرکت، سازمان هیچ مسئولیتی نداشته و ندارد و شرکت مسئول پاسخگویی به مراجع ذیصلاح قانونی است

س- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت می‌باشد.

ع- شرکت متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود جهت واگذاری کار بدهد.

ف- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل سازمان پاسخگو است.

ص- شرکت موظف به رعایت نظام‌های جاری سازمان، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد و کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به سازمان

را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها، بدون موافقت سازمان به هر شکلی خودداری نماید.

تبصره- در صورت عدم اجرای تعهدات کلاً یا جزئاً از سوی پیمانکار به تشخیص کارفرما، ضمن محفوظ بودن حق فسخ برای سازمان، سازمان

حق دارد نسبت به جبران خسارات وارده از محل تضمین مآخوذه یا هر نوع مطالبات پیمانکار نزد کارفرما، یا به هر نحو مقتضی دیگر اقدام

نماید. شرکت طرف قرارداد با امضای این قرارداد حق هر گونه اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط نمود.

ق- شرکت مکلف است در مدت قرارداد، موضوع قرارداد را انجام داده و تأیید سازمان را دریافت نماید.

۷-۲- تعهدات سازمان:

الف- سازمان موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت‌های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی

شرکت، که پس از دو بار اخطار با فاصله یک ماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد

هرگونه قرارداد با شرکت مزبور ممنوع می‌باشد.

ب- سازمان یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتباً به شرکت معرفی می‌نماید.

ماده ۸- کسور قانونی

کلیه کسور قانونی اعم از بیمه، مالیات و ... بر عهده شرکت است.

ماده ۹- حوادث قهری و غیر مترقبه

در صورت بروز حوادث قهری و غیر مترقبه، هیچ یک از طرفین مسئول خسارت‌های وارده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست و اجرای

تعهدات طرفین به مدت ده روز به حالت تعلیق در می‌آید. پس از رفع وضعیت مذکور، اگر سازمان ادامه قرارداد را ضروری تشخیص بدهد،

شرکت طرف قرارداد مکلف است در مدت مناسبی که از سوی سازمان تعیین و ابلاغ خواهد شد نسبت به اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۱: چنانچه سازمان ادامه قرارداد را ضروری تشخیص ندهد و یا اگر وضعیت قهری بیش از ده روز ادامه یابد سازمان حق فسخ قرارداد را

دارد.

تبصره ۲: تشخیص وقوع حوادث قهری و غیر مترقبه با سازمان می‌باشد.



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.nlai.ir

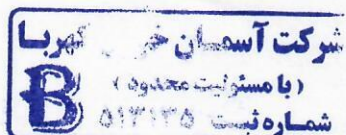


ماده ۱۰- موارد فسخ قرارداد

- سازمان می‌تواند این قرارداد را در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به آن اشاره شده است، فسخ نماید.
- ۱-۱۰- تأخیر غیرمجاز شرکت در شروع و اجرای موضوع قرارداد، بیش از ده روز از تاریخ شروع قرارداد.
 - ۲-۱۰- عدم انجام دستور ناظر سازمان در چارچوب قرارداد.
 - ۳-۱۰- انحلال شرکت طرف قرارداد.
 - ۴-۱۰- ورشکستگی شرکت یا توقیف ماشین‌آلات و اموال شرکت از سوی محاکم قضایی به گونه‌ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.
 - ۵-۱۰- هرگاه ثابت شود که شرکت برای تحویل قرارداد یا اجرای آن به عوامل سازمان حق‌العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهم کرده است.
 - ۶-۱۰- در صورتی که شرکت انجام موضوع قرارداد را به غیر واگذار کند.
 - ۷-۱۰- شرکت اقرار می‌نماید که مشمول هیچ یک از ممنوعیت‌های مندرج در لایحه قانونی منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن برای سازمان ثابت شود، قرارداد باطل و سازمان کلیه هزینه‌ها و خسارات و ضرر و زیان‌های وارده خود را از محل مطالبات، تضمین مأخوذه و یا به هر نحو مقتضی دیگر از شرکت مطالبه و مسترد می‌نماید. مضاف بر این که حق ارجاع موضوع به دادگاه صالحه و تعقیبات کیفری برای سازمان همواره مصون و محفوظ است.
 - ۸-۱۰- چنانچه شرکت هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد و پیوست‌های آن را کلاً یا جزئاً نقض نماید.
 - ۹-۱۰- خروج شرکت از اتحادیه ذیربط به هر دلیل و هر زمان تا تاریخ اتمام مدت قرارداد.

ماده ۱۱- سایر شرایط

- ۱-۱۱- سازمان در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت طرف قرارداد در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.
- ۲-۱۱- علاوه بر موارد فسخ مندرج در ماده ۱۰ در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، شرکت طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:
 - در مرحله اول پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.
 - در مرحله دوم ده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.
 - در مرحله سوم پانزده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.
- ۳-۱۱- سازمان می‌تواند در صورت دارابودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور به شرکت اعطا نماید.
- ۴-۱۱- سازمان می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه‌های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود.



تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کدپستی ۳۳۳۱۱-۱۵۳۸۶



ماده ۱۲- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای قرارداد و یا اراده حین العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ...، ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته‌ای متشکل از نماینده معاونت توسعه مدیریت و منابع، اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها، ناظر قرارداد و همچنین شرکت نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می‌نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

تبصره ۱: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر قرارداد می‌باشد.

تبصره ۲: در هر فرضی که اداره کل امور حقوقی و استانها به نمایندگی از سازمان فسخ قرارداد را تشخیص بدهد، هر بندی که در این قرارداد مغایر این حق فسخ است به نفع این بند قابل تفسیر است و شرکت با امضای این قرارداد حق هر گونه اعتراض در مراجع قانونی و قضائی را از خود سلب می‌نماید و مبنای عمل، تصمیم اداره کل مذکور می‌باشد.

ماده ۱۳- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر قرارداد بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر این صورت نشانی مندرج در قرارداد همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها و اخطاریه‌ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد.

ماده ۱۴- مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۸ تبصره و شرایط اختصاصی و در ۴ نسخه متحدالمتن و متحدالاعتبار تنظیم و پس از امضاء مبادله گردید. اسناد و ضمائم این قرارداد جزء لاینفک قرارداد محسوب می‌گردد. در صورت بروز مغایرت، نسخه موجود در بایگانی اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها ملاک عمل می‌باشد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

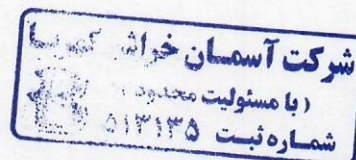
هوتن والی نژاد

معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت آسمان خراش کهربا

سیدامیر موسوی

مدیر عامل



شرایط اختصاصی

۱. حداقل دو نفر نیروی انسانی مقیم، خدمات مربوط به قرارداد را انجام می‌دهند.
۲. یک نفر نیروی انسانی مقیم شرکت از روز شنبه تا چهارشنبه در ساختمان کتابخانه ملی از ساعت ۷:۰۰ الی ۱۹:۰۰ و روزهای پنجشنبه ۷:۰۰ الی ۱۴:۰۰ و نیروی انسانی دیگر مقیم از روز شنبه تا چهارشنبه در ساختمان گنجینه اسناد ملی از ساعت ۷:۰۰ الی ۱۷:۰۰ و روزهای پنجشنبه ۷:۰۰ الی ۱۳:۰۰ باید حضور داشته باشند.
۳. در ایام مرخصی کارکنان شرکت طرف قرارداد جانشین آنها باید از طرف شرکت تأمین گردد.
۴. هر گونه جابجایی نیروهای شرکت طرف قرارداد با نظر سازمان خواهد بود.
۵. شرکت باید تمام تجهیزات مربوط به آسانسورها را بازرسی، آزمایش، تعمیر و نگهداری نماید تا از عملکرد مطمئن و ایمن آنها اطمینان حاصل شود.
۶. مسئولیت هرگونه اتفاق و حادثه که ناشی از خرابی آسانسور باشد و منجر به فوت یا جرح کارکنان و یا متصدیان آسانسور گردد، بر عهده شرکت می‌باشد.
۷. اقدامات مربوط به نگهداری پیشگیرانه باید بر اساس زمانبندی منظم انجام شود.
۸. تعمیر آسانسورها باید حسب نیاز (بنا به تشخیص و پیشنهاد شرکت طرف قرارداد و تأیید ناظر قرارداد) انجام شود.
۹. تمام خدمات نگهداری باید بر اساس دستورالعمل‌ها، کتاب‌های راهنما و ویژگی Law مربوط به تولیدکنندگان آسانسورها انجام شود و منطبق با استانداردهای ملی نگهداری آسانسورها در رابطه با بازرسی باشد.
۱۰. شرکت باید بر اساس الزامات ASME / ANSI و الزامات ملی یا محلی در رابطه با امنیت و کاربری آسانسورها عمل کند.
۱۱. خدمات متداول تعمیر و نگهداری آسانسورها، شامل موارد ذیل است؛ ولی محدود به این موارد نیست.
۱۲. تنظیم، روغن کاری، تعمیر، تعویض قطعات، بازرسی و امتحان آسانسورها و نیز بازدید تمام قطعات و تجهیزات مکانیکی مربوط، سیستم ارتباطی و تجهیزات امنیتی.
۱۳. بازرسی و نگهداری سیستم مخزن سرریز روغن هیدرولیک، شامل برطرف کردن روغن اضافی به اندازه لازم.
۱۴. تعمیر و تعویض قطعات برقی مکانیکی و هیدرولیکی با هماهنگی با سازمان، حسب لزوم و با استفاده از قطعات استاندارد پیشنهادی کارخانه تولیدکننده یا چنانچه قطعات پیشنهادی در دسترس نباشد، قطعات تعویضی باید مشابه یا مطلوب‌تر از قطعه استاندارد باشد.
۱۵. تداوم خدمات تعمیر و نگهداری بر اساس روش‌ها و رویه‌های الزامی، توسط کارخانه تولیدکننده.
۱۶. تعمیر on-call حسب لزوم.
۱۷. تعداد کابین‌های آسانسور ۲۰ عدد می‌باشد. ۱۴ عدد آسانسور واقع در ساختمان کتابخانه ملی ایران و ۶ دستگاه در ساختمان گنجینه می‌باشد.
۱۸. شرکت موظف است در هر مرحله از انجام بازدید سرویس دوره‌ای آسانسورهای موضوع قرارداد، چک لیست مربوطه را تهیه و تکمیل نموده و به تأیید ناظر قرارداد برساند.



۱۹. شرکت متعهد می شود در صورت ضرورت تعویض هر قطعه از آسانسورهای موضوع قرارداد، استانداردهای اجباری سازمان استاندارد را مدنظر قرارداد و خدشهای به این استانداردها وارد نشود. در غیر این صورت مسئولیت خسارات احتمالی و ضرر و زیان ناشی از تعویض قطعه که موجب خروج دستگاه از حیطه استاندارد گردد با شرکت خواهد بود.
۲۰. شرکت متعهد می گردد عضو رسمی اتحادیه ذیربط بوده و مجوزهای لازم برای انجام موضوع قرارداد را دارد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
هونن والی نژاد
معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت آسمان خراش کهربا

سیدامیر موسوی

مدیر عامل

