



۵۱۷۹۱۹۱۰۲
۱۴۰۲، ۹، ۷

قرارداد پشتیبانی نرم افزار اتوماسیون پرسنلی و حضور و غیاب و تسهیلات

با استناد به بند «الف» ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ مجمع تشخیص مصلحت نظام و مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی و با توافق و تراضی طرفین این قرارداد در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای محمد عباسی سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع به نشانی تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران که از این پس سازمان نامیده می شود از یک طرف و شرکت چارگون (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۱۴۸۸۰۵ و با کد شناسایی ملی ۱۰۱۰۱۹۱۶۶۵۵ و به نمایندگی آقای فرزاد رحمانی (مدیرعامل و رئیس هیات مدیره) دارای کد ملی ۰۸۲۸۸۷۹۵۴۰ به نشانی: تهران- میدان شیخ بهایی، کوچه دانشگاه الزهراء، پلاک ۵، شماره تلفن ۸۴۲۰۳ که از این پس پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای ذیل منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

عبارتست از پشتیبانی از نرم افزارهای حوزه مدیریت منابع انسانی "دیدگاه" پرسنلی، حضور و غیاب و تسهیلات جهت ۱۳۰۰ پرسنل بر اساس شرایط اختصاصی پیوست، که جزء لاینفک قرارداد می باشد.
تبصره- محل اجرای موضوع قرارداد به نشانی سازمان می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ لغایت ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ به مدت ۱۲ ماه کامل شمسی می باشد.
تبصره: پیمانکار مکلف است در مدت قرارداد، موضوع قرارداد را انجام داده و تأییدیه ناظر قرارداد را دریافت نماید. *

ماده ۳- مبلغ قرارداد

کل مبلغ قرارداد ۹۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (نهصد و بیست میلیون ریال) می باشد.
۳-۱- علاوه بر مبلغ قرارداد، در صورت رعایت ماده ۱۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار و ارائه گواهی ثبت نام طبق قانون، مبلغ ارزش افزوده به پیمانکار پرداخت می شود.
۳-۲- سازمان می تواند در صورت ضرورت و با توافق پیمانکار نسبت به تغییر میزان کار، مبلغ قرارداد را تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) کاهش یا افزایش دهد.
۳-۳- ارزش حجم کل کار شامل کلیه هزینه ها از جمله هزینه های پرسنلی، تجهیزات و سهم مدیریت می باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد هر سه ماه یکبار و در چهار قسط مساوی و با تأیید ناظر قرارداد و پس از کسر کسور قانونی قابل پرداخت می باشد.

ماده ۵- تضمین

تضمین حسن انجام تعهدات پیمانکار معادل ده درصد مبلغ کل قرارداد می باشد و پیمانکار مکلف است همزمان با انعقاد و مبادله قرارداد، مبلغ مذکور را بصورت ضمانتنامه بانکی ارائه و یا به حساب معرفی شده از سوی اداره کل امور مالی سازمان واریز و

شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱



انجام کلیه تعهدات مندرج در قرارداد، به پیمانکار مسترد خواهد شد.
تضمین مذکور در پایان مدت قرارداد و پس از تأیید ناظر و تنظیم صورتجلسه

ماده ۶- ناظر قرارداد

نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده اداره کل زیرساخت و پشتیبانی فناوری اطلاعات می‌باشد.

۱-۶- کلیه پرداخت‌ها به پیمانکار با تأیید ناظر صورت می‌گیرد.

۲-۶- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

تبصره: در صورت نیاز به ایجاد هر گونه تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد و همچنین صدور الحاقیه، این موارد صرفاً پس از اخذ دستور مقام مجاز سازمان از طریق اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها قابل انجام و مورد تأیید است.

ماده ۷- تعهدات طرفین

۱-۷- تعهدات پیمانکار

الف- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می‌باشد و سازمان جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

ب- در صورتی که سازمان متوجه تخلف پیمانکار شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه‌های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت.

ج- پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی‌های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به سازمان معرفی می‌نماید.

د- پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد. لازم به ذکر است پیمانکار جهت انجام موضوع قرارداد نیروی مقیم در سازمان ندارد.

ه- پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان‌بندی که به تأیید ناظر قرارداد می‌رساند انجام دهد.

و- پیمانکار متعهد می‌گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی‌باشد.

ز- پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

ح- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

ط- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می‌بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به سازمان اعلام گردد.

تبصره ۱: کلیه مسئولیت‌های حفاظت فنی و ایمنی بر عهده پیمانکار است به نحوی که هیچ مسئولیتی متوجه سازمان نمی‌باشد.

تبصره ۲: در صورت وقوع هر نوع حادثه‌ای برای کارکنان پیمانکار، سازمان هیچ مسئولیتی نداشته و ندارد و پیمانکار مسئول پاسخگویی به مراجع ذیصلاح قانونی است.

ی- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می‌باشد.

ک- پیمانکار باید آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.

شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)



ل- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان پیمانکار و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل سازمان پاسخگوست.

م- پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری سازمان، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد و کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به سازمان را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها، بدون موافقت سازمان به هر شکلی خودداری نماید.
تبصره ۳: در صورت عدم اجرای هر یک از تعهدات از نظر کمی و کیفی از سوی پیمانکار، وی مکلف به جبران کلیه خسارات و ضرر و زیان‌های وارده به سازمان می‌باشد و ضمن محفوظ بودن حق فسخ برای سازمان، پیمانکار به سازمان اختیار می‌دهد که از محل تضمین مأخوذه و یا مطالبات و سپرده‌های پیمانکار نزد سازمان خسارات و ضرر و زیان‌های وارده را جبران نماید. این موضوع مانع مراجعه سازمان به مراجع قانونی ذی‌صلاح جهت احقاق حق خود نمی‌باشد.

۷-۲- تعهدات سازمان:

الف- سازمان موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت‌های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار، که پس از دو بار اخطار با فاصله یک ماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می‌باشد.
ب- سازمان یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتبا به پیمانکار معرفی می‌نماید.

ج- سازمان مکلف است ضمانت حسن انجام تعهدات و اجرای کلیه تکالیف قانونی را از پیمانکار اخذ نماید.
د- سازمان مجاز به استخدام هیچ یک از کارشناسان پیمانکار بعد از ۳ سال از پایان قرارداد بدون اخذ مجوز از پیمانکار نمی‌باشد.

ماده ۸- کسور قانونی

کلیه کسور متعلقه قانونی اعم از بیمه، مالیات و ... بر عهده پیمانکار است.

ماده ۹- حوادث قهری و غیر مترقبه

در صورت بروز حوادث قهری و غیر مترقبه از جمله سیل، زلزله و بیماری‌های پاندمیک و غیره هیچ یک از طرفین مسئول خسارت‌های وارده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست و اجرای تعهدات طرفین به مدت ده روز به حالت تعلیق در می‌آید. پس از رفع وضعیت مذکور، اگر ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص بدهد، پیمانکار مکلف است در مدت مناسبی که از سوی سازمان تعیین و ابلاغ خواهد شد نسبت به اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.
تبصره ۱- چنانچه ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص ندهد و یا اگر وضعیت قهری بیش از ده روز ادامه یابد سازمان حق فسخ قرارداد را دارد.

تبصره ۲- تشخیص وقوع حوادث قهری و غیر مترقبه با ناظر قرارداد می‌باشد.

ماده ۱۰- موارد فسخ قرارداد

سازمان می‌تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر (علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به آن اشاره شده است) این قرارداد را فسخ نماید.



شماره ثبت: ۱۴۸۸۸۵ (سهامی خاص)

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.nlai.ir



عدم انجام دستور ناظر سازمان در چارچوب قرارداد و یا شرایط اختصاصی پیوست

۱۰-۳- انحلال شرکت پیمانکار

۱۰-۴- ورشکستگی پیمانکار یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی به گونه‌ای که موجب توقف یا کنندی پیشرفت کار شود.

۱۰-۵- هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل قرارداد یا اجرای آن به عوامل سازمان حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها یا واسطه های آنها را در منافع خود سهم کرده است.

۱۰-۶- در صورتی که پیمانکار قرارداد را به غیر واگذار کند.

۱۰-۷- پیمانکار اقرار می نماید که مشمول هیچ یک از ممنوعیت های مندرج در لایحه قانونی منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن برای سازمان ثابت شود، قرارداد باطل و سازمان کلیه هزینه ها و خسارات و ضرر و زیانهای وارده خود را از محل مطالبات، تضمین مأخوذه و یا به هر نحو مقتضی دیگر از پیمانکار مطالبه و مسترد می نماید. مضاف بر این که حق ارجاع موضوع به دادگاه صالحه و تعقیبات کیفری برای سازمان همواره مصون و محفوظ است.

۱۰-۸- اگر پیمانکار هر یک از تعهدات در این قرارداد را نقض نماید.

۱۰-۹- در صورتی که سازمان تشخیص دهد که پیمانکار، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده و یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند، بایستی جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه، نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

تبصره: در صورت عدم اجرای تعهدات کلاً یا جزئاً از سوی پیمانکار به تشخیص سازمان، ضمن محفوظ بودن حق فسخ برای سازمان، سازمان حق دارد نسبت به جبران خسارات وارده از محل تضمین مأخوذه یا هر نوع مطالبات پیمانکار نزد سازمان، یا به هر نحو مقتضی دیگر اقدام نماید. پیمانکار با امضای این قرارداد حق هر گونه اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط نمود.

ماده ۱۱- سایر شرایط

۱۱-۱- سازمان در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

۱۱-۲- علاوه بر موارد فسخ مندرج در ماده ۱۰ در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می شود.

- در مرحله دوم ده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می شود.

- در مرحله سوم پانزده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می شود.

۱۱-۳- سازمان می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق پیمانکار اجازه استفاده از این

نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به پیمانکار اعطا نماید.



شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.nlai.ir



۱۱-۴- سازمان می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه‌های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود.

ماده ۱۲- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای قرارداد و یا اراده حین‌العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ... ، ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته‌ای متشکل از نماینده معاونت توسعه مدیریت و منابع، اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها، ناظر قرارداد و همچنین نماینده پیمانکار نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می‌نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.
تبصره: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر قرارداد می‌باشد.

ماده ۱۳- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر قرارداد بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر این صورت نشانی مندرج در قرارداد همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها و اختاریه‌ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد.

ماده ۱۴- مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد در تهران و در ۱۴ ماده و ۱۰ تبصره و در ۴ نسخه متحدالمتن و متحدالاعتبار تنظیم و پس از امضاء مبادله گردید. اسناد و ضمیمه این قرارداد جزء لاینفک قرارداد محسوب می‌گردد. لیکن در صورت بروز مغایرت، نسخه موجود در بایگانی اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها ملاک عمل می‌باشد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

محمد عباسی

سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع

شرکت چارگون

فرزاد رحمانی

مدیر عامل و رئیس هیات مدیره

شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)



شرایط اختصاصی

۱- پیمانکار موظف است مشکلات و خطاهای نرم افزار، موسوم به باگ را بدون در برداشتن هزینه‌ای، در طول مدت قرارداد رفع نماید.

۲- سایر خدمات پشتیبانی در محورهای ذیل در قالب خدمات نفر ساعتی کارشناسی توسط پیمانکار قابل ارائه می‌باشد:

۱-۲- رفع اشکالات کاربری نرم افزارهای موضوع قرارداد اعلام شده توسط رابطین سازمان و در صورت نیاز مراجعه حضوری (لازم به توضیح است مشکلاتی از قبیل ارتباط اسکنر با دستگاه یا مشکل کلاینت در استفاده از نرم افزارها و مشکلاتی از این قبیل در این بند می‌گنجد).

۲-۲- خدمات تخصصی مشاوره به منظور افزایش کیفیت بهره برداری و همچنین بهینه سازی روش‌ها و روال‌های سازمان در انجام کارهای مرتبط با نرم افزارهای ارائه شده.

۳-۲- آموزش مجدد راهبری نرم افزارها به کاربران جدید با اعلام نیاز سازمان

۴-۲- ارائه خدمات آموزش نرم افزارهای موضوع قرارداد جهت کاربران جدید و همچنین بازآموزی جهت سایر کاربران در صورت اعلام نیاز سازمان.

تبصره ۱- پشتیبانی حضوری بنا به درخواست سازمان تا سقف ۶۰ نفر ساعت بر اساس توافق طرفین انجام می‌شود. در صورت عدم استفاده از ساعات تعیین شده در طول مدت قرارداد، این ساعات به زمان دیگری انتقال پیدا نمی‌کند.

تبصره ۲- در صورت نیاز سازمان، به استفاده بیش از تعداد ساعات تعیین شده در قرارداد حاضر، هزینه‌های مربوط بر اساس توافق طرفین طی فاکتورهائی برای سازمان ارسال می‌گردد.

تبصره ۳- در صورتی که مشکل گزارش شده توسط سازمان بررسی گردد و عدم ارتباط آن با مسئولیت‌های پیمانکار مشخص شود و یا به دلیل عدم نگهداری و استفاده درست که در مستندات و آموزش‌های ارائه شده ذکر گردیده، توسط راهبران سازمان بوجود آمده باشد، هزینه‌های مربوط به آن توسط پیمانکار اعلام و سازمان ملزم به پرداخت آن خواهد بود.

تبصره ۴- در صورتی که زمان ارائه خدمات در مراکز شهر تهران زیر ۱ ساعت باشد این زمان ۱ نفر ساعت محاسبه می‌گردد.

۳- علاوه بر ارائه خدمات پشتیبانی از نرم افزارهای موضوع قرارداد به صورت تلفنی پیمانکار موظف است در صورت اعلام نیاز سازمان برای پشتیبانی و بر طرف کردن مشکلات و یا ارائه خدمات نرم‌افزاری ظرف ۲۴ ساعت در محل حضور یافته و اقدامات لازم را انجام دهد.

۴- ارائه خدمات پشتیبانی به صورت تلفنی، محدودیت و هزینه‌ای را در بر ندارد.

۵- تحویل رایگان نسخ اجرایی جدید نرم افزارها پس از عرضه آن به بازار.

۶- آموزش نسخ جدید و به روز رسانی شده برای مدیر سیستم و اعلام تغییرات و تحویل مستندات مربوطه به ناظر سازمان

یارگون

شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)



۷- در صورت بروز مشکل حاد در نرم افزار موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از اعلام ناظر در جهت رفع آن اقدام و در صورت نیاز در محل سازمان حضور یابد و نسبت به اجرای عملیات مربوط به احیای نرم افزار و اطلاعات ثبت شده اقدام نماید.

۸- پیمانکار موظف به انجام خدمات آموزشی، مشاوره و رفع اشکال در خصوص نرم افزارهای موضوع قرارداد برای کاربران جدید و همچنین بازآموزی برای سایر کاربران با توجه به اعلام نیاز سازمان می باشد.

۹- سازمان یک نفر نماینده فنی جهت هماهنگی های لازم در کلیه موارد به پیمانکار معرفی می نماید.

۱۰- سازمان در زمان پشتیبانی فنی و پس از درخواست پیمانکار، دسترسی اینترنتی به سرور محل نصب نرم افزارها را در اختیار ایشان قرار می دهد.

تبصره: ارتباط از طریق بستری که سازمان در اختیار پیمانکار قرار می دهد با رعایت اصول امنیتی برقرار میشود. چنانچه به واسطه ارتباط remote مشکلی برای سرور سازمان بروز نماید، پیمانکار موظف به رفع بی قید و شرط مشکل مذکور خواهد بود.

۱۱- سازمان می بایست در صورت نیاز به حضور پیمانکار در محل سازمان، محل مناسب و امکانات لازمه را برای کار در اختیار کارشناسان پیمانکار قرار دهد و در صورت لزوم به وی امکان دسترسی به نرم افزار و اطلاعات ثبت شده در آن و همچنین دسترسی به اینترنت را بدهد.

۱۲- کلیه مسئولیت های مربوط به تهیه و نگهداری نسخ پشتیبان از اطلاعات نرم افزارهای موضوع این قرارداد، بر عهده سازمان بوده و پیمانکار صرفاً به ارائه آموزش های مربوطه به منظور تهیه این نسخ از طریق ابزار تعبیه شده در نرم افزار دیدگاه می پردازد.

۱۳- چنانچه به دلیل ارتقای سخت افزاری سرویس دهنده (Server)، هرگونه خرابی و تعویض ناشی از اشکالات سخت افزاری، هرگونه تغییر در پیکربندی و تنظیمات پایگاه داده که بدون اطلاع و تأیید پیمانکار انجام پذیرفته باشد و یا به هر دلیل خارج از حیطه مسئولیت پیمانکار، نیاز به ارائه هرگونه خدمات اضافی از سوی پیمانکار باشد، از شمول قرارداد حاضر خارج است و بنا به مورد بر اساس توافق طرفین محاسبه خواهد شد. همچنین ارتقاء سخت افزاری سرویس دهنده (server) برای یک بار در سال از شمول این بند خارج خواهد بود و پیمانکار موظف است در صورت نیاز سرویس را دوباره نصب و راه اندازی کند.

۱۴- چنانچه اشکالات ناشی از مواردی نظیر قطع برق، اشکالات سخت افزاری، مشکلات مرورگر وب، حمله ویروس های کامپیوتری، تخریب فایل های اطلاعات توسط کاربران یا توسط سایر نرم افزارها، عدم کارایی سیستم عامل دستگاه سرور، اختلال در برنامه های استاندارد دستگاه سرور و کلا تمامی مواردی که مستقیماً ناشی از عملکرد نرم افزار(های) موضوع این قرارداد نباشد، اتفاق بیافتد، مسئولیتی متوجه پیمانکار نمی باشد. همچنین پس از رفع عیوب احتمالی سخت افزار توسط سازمان، در صورت وجود امکان احیاء اطلاعات و راه اندازی مجدد مجموعه نرم افزاری، طی توافق جداگانه قابل انجام خواهد بود.



شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)



- ۱۵- در صورت نیاز سازمان و تائید پیمانکار، اصلاح فرم ها و جداول انجام پذیرد.
- ۱۶- در صورت تغییر در قوانین و مقررات جاری کشور (شامل: حقوق، دستمزد، مالیات، بیمه و.....) پیمانکار باید نسبت به اعمال تغییرات در نرم افزار اقدام نماید.
- ۱۷- تهیه گزارش های جدید با فرمت یا قالب جدید در صورت نیاز سازمان و تائید پیمانکار.
- ۱۸- در صورتی که احیاناً آرائی از ناحیه مراجع قانونی به طرفیت پیمانکار در مدت قرارداد به سازمان واصل گردد مبلغ (محکوم به) از مطالبات و یا تضمین پیمانکار کسر و به حساب مرجع مربوطه واریز خواهد شد.
- ۱۹- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به سازمان اعلام گردد.
- ۲۰- پیمانکار اقرار می نماید که از کلیه موارد فنی و ایمنی و شرایط این قرارداد کاملاً آگاه و مطلع می باشد و توانائی و امکانات کافی جهت اجرای قرارداد را دارد. در هر حال عذر عدم اطلاع و یا عدم توانائی از وی پذیرفته نمی شود.
- ۲۱- پیمانکار با علم و آگاهی کامل از مفاد قرارداد آنرا امضاء می نماید و پس از آن هیچگونه اعتراضی از وی پذیرفته نخواهد شد.
- ۲۲- شرح خدمات استاندارد قراردادی پشتیبانی شامل موارد ذیل می گردد:

ردیف	عنوان	خدمات استاندارد
۱	به روز آوری نرم افزارهای ارائه شده مطابق آخرین بسته بروزرسانی نرم افزار	دارد
۲	پشتیبانی نرم افزارها در صورت بروز هرگونه خطای نرم افزاری	دارد
۳	رفع اشکالات کاربری نرم افزارهای موضوع قرارداد اعلام شده توسط رابطین سازمان به صورت تلفنی و در صورت نیاز حضوری	دارد
۴	خدمات پشتیبانی حضوری جهت آموزش، بازآموزی و رفع اشکال در محل سازمان	تا سقف ۵ نفر ساعت در ماه
۵	نفر ساعت شرکت در کلاس های آموزشی داخل شرکت پیمانکار (چارگون)	دارد

نرخ خدمات نفر ساعت مزاد بر قرارداد پشتیبانی در صورت نیاز به شرح ذیل می باشد:



شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (پسهامی خاص)



ردیف	عنوان	خدمات استاندارد (ریال)
۱	نرخ نفرساعت خدمات فنی تخصصی به منظور پشتیبانی فنی سیستم	۷,۱۹۹,۷۵۰
۲	نرخ نفرساعت خدمات آموزش، بازآموزی و مشاوره	۴,۷۴۳,۰۰۰
۳	نرخ نفرساعت انجام تغییرات تایید شده مورد درخواست سازمان	۷,۱۹۹,۷۵۰
۴	نرخ نفرساعت کارشناس فرایند استقرار مجدد	۶,۴۴۴,۹۰۰
۵	نصب مجدد سرور در صورت نیاز	۱۱۶,۲۵۰,۰۰۰
۶	نصب مجدد فکس در صورت نیاز	۶۲,۰۰۰,۰۰۰
۷	نرخ مانور بازیابی اطلاعات	۲۰۱,۰۰۰,۰۰۰
۸	نرخ آرشیو فایل	۱۴۷,۲۵۰,۰۰۰

۲۳- بروز رسانی نرم افزار در زمینه مشکلات امنیتی از زمان شروع قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است با توجه به نتایج تستهای امنیتی انجام شده بر روی نرم افزار، مسائل و مشکلات امنیتی اعلام شده را برطرف نماید. علاوه بر آن پارامترهای امنیتی را در تمامی چرخه سیستم شامل تولید، توسعه و پشتیبانی در نظر گرفته و مورد بازبینی و نظارت قرار دهد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

محمد عباسی

سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع

شرکت چارگون

فرزاد رحمانی
مدیر عامل و رئیس هیات مدیره

شماره ثبت: ۱۴۸۸۰۵ (سهامی خاص)

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱

www.nlai.ir