

۵۵ / ۱۸۱۱۷ / ۰۳
۱۴۰۳ / ۹ / ۲۰

قرارداد پشتیبانی نرم افزار اتوماسیون مکاتبات اداری

با استناد به بند «الف» ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ مجمع تشخیص مصلحت نظام و مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی و با توافق و تراضی طرفین؛ این قرارداد در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای محمد عباسی معاون توسعه مدیریت و منابع به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۰۲۴۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۴۶۸۱۷۹۷ به نشانی تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران که از این پس «سازمان» نامیده می شود از یک طرف و شرکت گروه مهندسی آینده کاوان کهکشان نرم افزار (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۳۲۴۹۹۸ با شناسه ملی ۱۰۱۰۳۶۲۳۴۶۹ به نمایندگی؛ آقای محسن جمالی قهریجانی (مدیرعامل و عضو هیات مدیره) با کد ملی ۱۲۸۹۴۰۸۱۹۱ و آقای محمد رضا قابلی (رئیس هیأت مدیره) با کد ملی ۲۹۹۲۵۹۲۰۰۵ به نشانی: تهران، ونک، بلوار نلسون ماندلا، بلوار حقانی، پلاک ۵۵، طبقه اول و شماره تلفن ۴۱۸۳۷۰۰۰ که از این پس «شرکت» نامیده می شود از طرف دیگر به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای زیر منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

عبارت است از نگهداری، پشتیبانی و ارتقاء نرم افزار اتوماسیون اداری آیکن شامل: اتوماسیون مکاتبات پیشرفته، مازول شمس، موتور تولید فرم، موتور گزارش ساز، موتور گردش کار و کارتابل هوشمند FIC توسط شرکت مطابق شرایط اختصاصی پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد.

تبصره: محل اجرای موضوع قرارداد به نشانی سازمان می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ لغایت ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ به مدت یکسال کامل شمسی می باشد.
تبصره: شرکت مکلف است در مدت قرارداد، موضوع قرارداد را انجام داده و تأییدیه سازمان را دریافت نماید.

ماده ۳- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد ۱/۲۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل یک میلیارد و دویست و شصت میلیون ریال می باشد.
۱- علاوه بر مبلغ قرارداد، در صورت رعایت ماده ۱۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده از سوی شرکت و ارائه گواهی ثبت نام، طبق قانون مبلغ ارزش افزوده به شرکت پرداخت می شود.
۲- سازمان می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار اعم از حجم یا مدت و یا هر دو (حجم و مدت)، مبلغ قرارداد را تا بیست و پنج درصد کاهش یا افزایش دهد.
۳- ارزش حجم کل کار شامل کلیه هزینه ها از جمله هزینه های پرسنلی، تجهیزات و سهم مدیریت می باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد در ۴ مرحله هر سه ماه یکبار پس از کسر کلیه کسورات متعلقه قانونی و براساس تایید ناظر قرارداد به شرکت پرداخت می شود.

ICA
گروه مهندسی آینده کاوان کهکشان نرم افزار
شماره ثبت ۳۲۴۹۹۸



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

ماده ۵- تضمین حسن انجام تعهدات

تضمین حسن انجام تعهدات معادل ده درصد مبلغ کل قرارداد می باشد و شرکت مکلف است قبل از انعقاد و مبادله قرارداد، مبلغ مذکور را بصورت ضمانتنامه بانکی معتبر ارائه و یا به صورت نقدی به شماره حساب اعلامی از سوی اداره کل امور مالی سازمان واریز و اصل فیش مربوطه را به آن اداره کل ارائه نماید. تضمین مذکور حداکثر ظرف ۳۰ روز از پایان مدت قرارداد و پس از تأیید ناظر قرارداد مبنی بر انجام کلیه تعهدات مندرج در قرارداد و تحویل کامل و بی عیب و نقص موضوع قرارداد و تحویل امکانات و تجهیزات در اختیار، به شرکت مسترد خواهد شد.

ماده ۶- ناظر قرارداد

نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده اداره کل زیرساخت و پشتیبانی فناوری اطلاعات می باشد.

۱-۶- کلیه پرداخت ها به شرکت با تأیید ناظر قرارداد صورت می گیرد.

۲-۶- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آن و نیز انجام هرگونه مکاتبه با ناظر قرارداد است.

تبصره- در صورت نیاز به ایجاد هر گونه تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد و همچنین صدور الحاقیه تا قبل از خاتمه مدت قرارداد، این موارد صرفاً پس از اعلام ناظر قرارداد و اخذ دستور از مقام مجاز، صرفاً از طریق اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها قابل انجام و مورد تأیید است.

ماده ۷- تعهدات طرفین

۱-۷- تعهدات شرکت

الف- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده شرکت می باشد و سازمان جز در اجرای تبصره یک ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

ب- در صورتی که سازمان متوجه تخلف شرکت شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی شرکت کاهش خواهد یافت.

ج- شرکت یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به سازمان معرفی می نماید.

د- شرکت متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد. لازم به ذکر است در انجام موضوع قرارداد از سوی شرکت، نیروی مقیم در سازمان وجود ندارد.

ه- شرکت متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید سازمان می رساند انجام دهد.

و- شرکت متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

ز- شرکت حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً اعم از حقیقی یا حقوقی ندارد.

ح- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به سازمان اعلام گردد.

ط- شرکت متعهد می گردد کلیه کارکنان خود را جهت انجام موضوع قرارداد بیمه مسئولیت نماید.



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

تبصره ۱: کلیه مسئولیت‌های حفاظت فنی و ایمنی بر عهده شرکت است به نحوی که هیچ مسئولیتی متوجه سازمان نمی‌باشد.
تبصره ۲: در صورت وقوع هر نوع حادثه‌ای برای کارکنان شرکت، سازمان هیچ مسئولیتی نداشته و ندارد و شرکت مسئول پاسخگویی به مراجع ذیصلاح قانونی است.

ی- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده شرکت می‌باشد.
ک- شرکت متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود جهت واگذاری کار بدهد.
ل- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و او در مقابل دستگاه پاسخگوست.
م- شرکت موظف به رعایت نظام‌های جاری سازمان، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد و کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به سازمان را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها، بدون موافقت سازمان به هر شکلی خودداری نماید.
ن- شرکت اقرار می‌نماید که کلیه حقوق مادی نرم‌افزارهای مورد استفاده متعلق به خود بوده و از واگذاری حقوق مادی نرم‌افزار منع نشده است لذا در صورت مستحق‌الغیر درآمدن موضوع قرارداد علاوه بر حق فسخ، حق مطالبه کلیه خسارات وارده از این باب برای سازمان، از هر محل و در هر زمان محفوظ است.

۷-۲- تعهدات سازمان:

الف- سازمان مبلغ قرارداد را مطابق مواد ۳ و ۴ قرارداد به شرکت پرداخت می‌نماید.
ب- سازمان موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداختهای قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی شرکت که پس از دو بار اخطار بافاصله یکماه صورت می‌گیرد، با رعایت مقررات نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با شرکت مزبور ممنوع می‌باشد.
ج- سازمان یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی‌های لازم کتباً به شرکت معرفی می‌نماید.

ماده ۸- کسور قانونی

کلیه کسور متعلقه قانونی در خصوص این قرارداد بر عهده شرکت است.

ماده ۹- حوادث قهری و غیر مترقبه

در صورت بروز حوادث قهری و غیر مترقبه، هیچ یک از طرفین مسئول خسارت‌های وارده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست و اجرای تعهدات طرفین به مدت ده روز به حالت تعلیق در می‌آید. پس از رفع وضعیت مذکور، اگر ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص بدهد، شرکت مکلف است در مدت مناسبی که از سوی سازمان تعیین و ابلاغ خواهد شد نسبت به اجرای موضوع قرارداد اقدام نماید.

تبصره- چنانچه ناظر قرارداد ادامه قرارداد را ضروری تشخیص ندهد و یا اگر وضعیت قهری بیش از ده روز ادامه یابد سازمان حق فسخ قرارداد را دارد.

ماده ۱۰- موارد فسخ قرارداد

سازمان می‌تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به آن اشاره شده است، جهت جبران خسارات وارده این قرارداد را فسخ نماید.

۱۰-۱- تأخیر غیرمجاز شرکت در شروع اجرای موضوع قرارداد، بیش از هفت روز از تاریخ شروع قرارداد.



۲-۱۰- عدم انجام دستور ناظر قرارداد در چارچوب قرارداد و یا شرایط اختصاصی پیوست.

۳-۱۰- انحلال شرکت طرف قرارداد.

۴-۱۰- ورشکستگی شرکت یا توقیف ماشین آلات و اموال شرکت از سوی محاکم قضایی به گونه‌ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۵-۱۰- هرگاه ثابت شود که شرکت برای تحصیل قرارداد یا اجرای آن به عوامل سازمان حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.

۶-۱۰- در صورتی که شرکت قرارداد را به غیر واگذار کند.

۷-۱۰- شرکت اقرار می‌نماید که مشمول هیچ یک از ممنوعیت‌های مندرج در لایحه قانونی منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن برای سازمان ثابت شود، قرارداد باطل و سازمان کلیه هزینه‌ها و خسارات و ضرر و زیان‌های وارده خود را از محل مطالبات، تضمین مأخوذه و یا به هر نحو مقتضی دیگر از شرکت مطالبه و مسترد می‌نماید. مضاف بر این که حق ارجاع موضوع به دادگاه صالحه و تعقیبات کیفری برای سازمان همواره مصون و محفوظ است.

۸-۱۰- چنانچه شرکت هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد را نقض نماید، سازمان حق فسخ قرارداد را دارد.

۹-۱۰- در صورتی که سازمان تشخیص دهد که شرکت موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده و یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می‌زند، ضمن محفوظ بودن حق فسخ و جایگزینی شرکت دیگر برای سازمان، سازمان حق دارد جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به اخذ خسارت از محل تضمین و یا سایر مطالبات شرکت اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

تبصره: در صورت عدم اجرای هریک از تعهدات از سوی شرکت، وی مکلف به جبران کلیه خسارات و ضرر و زیان‌های وارده به سازمان می‌باشد و ضمن محفوظ بودن حق فسخ برای سازمان، شرکت به سازمان اختیار می‌دهد که از محل تضامین مأخوذه و یا مطالبات و سپرده‌های شرکت نزد سازمان خسارات و ضرر و زیان‌های وارده را جبران نماید. این موضوع مانع مراجعه سازمان به مراجع قانونی ذیصلاح جهت احقاق حق خود، اعم از الزام شرکت به ایفای تعهداتش نمی‌باشد.

ماده ۱۱- سایر شرایط

۱-۱۱- سازمان در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

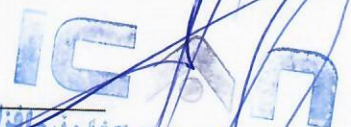
۲-۱۱- علاوه بر موارد فسخ مندرج در ماده ۱۰ در صورتی که براساس گزارش کتبی ناظر، شرکت در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

- در مرحله دوم ده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

- در مرحله سوم پانزده درصد مبلغ اولیه قرارداد بعنوان جریمه کسر می‌شود.

- در مرحله چهارم ضمن محفوظ بودن حق فسخ قرارداد و پیگیری قضایی برای سازمان، سازمان می‌تواند با تشخیص و تایید ناظر قرارداد، به میزان درصدی از مبلغ قرارداد، از محل تضمین و یا سایر سپرده‌ها و مطالبات شرکت اخذ خسارت نماید.





سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

۳-۱۱- سازمان می‌تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت اجازه استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور به شرکت اعطا نماید.

۴-۱۱- ناظر قرارداد می‌تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید. کلیه الحاقیه‌های قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود.

ماده ۱۲- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر و اجرای قرارداد و یا اراده حین العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ...، ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته‌ای متشکل از نماینده معاونت توسعه مدیریت و منابع، اداره کل حقوقی، مجلس و امور استانها، ناظر قرارداد و همچنین نماینده شرکت نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می‌نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

تبصره: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر قرارداد می‌باشد.

ماده ۱۳- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر قرارداد بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر این صورت نشانی مندرج در قرارداد همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها و اخطاریه‌ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد.

ماده ۱۴- مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۴ ماده، ۸ تبصره و در ۴ نسخه متحدالمتن و متحدالاعتبار تنظیم و پس از امضاء مبادله گردید. لیکن در صورت بروز مغایرت، نسخه موجود در بایگانی اداره کل امور حقوقی، مجلس و استانها ملاک عمل می‌باشد.

سازمان:

محمد عباسی

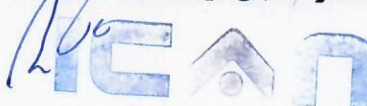
معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت:

گروه مهندسی آینده کاوان گهکشان نرم افزار

محسن جمالی قهدریجانی (مدیرعامل و عضو هیات مدیره)

محمد رضا قابلی (رئیس هیات مدیره)



گروه مهندسی آینده کاوان گهکشان نرم افزار

شماره ثبت: ۳۳۱۴۹۹۸

شرایط اختصاصی

- ۱- شرکت موظف است شرایط را به گونه‌ای فراهم نماید که در طول مدت پشتیبانی، نرم‌افزار از کارایی قابل انتظار و سرعت مناسب برخوردار باشد.
- ۲- شرکت متعهد خواهد بود که نیروی انسانی مورد نیاز را برای انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار داشته و آموزش‌های لازم را در این رابطه به آنان داده باشد.
- ۳- شرکت موظف است مشکلات امنیتی و خطاهای کارکردی مربوط به کد نرم افزار موسوم به باگ، اشکالات گرامری، عملیاتی و کارکردی سیستم را مطابق با درخواست و اعلام کتبی ناظر قرارداد، در اسرع وقت و بدون در بر داشتن هزینه رفع نماید.
- ۴- در صورتی که بر اثر بروز رسانی، خطاهای موسوم به باگ در نرم‌افزار ایجاد شده و از طرف ناظر قرارداد به شرکت گزارش گردد، وی موظف است موارد گزارش شده مذکور را در اسرع وقت برطرف نماید.
- ۵- ارائه خدمات پشتیبانی از طریق ارتباط ریموت (در صورت فراهم بودن شرایط از سوی سازمان) و رفع اشکالات تیم راهبری به صورت تلفنی توسط شرکت، در صورت اعلام نیاز ناظر قرارداد بر عهده شرکت می‌باشد. ارائه این خدمات در طول مدت قرارداد به صورت نامحدود و رایگان می‌باشد.
- ۶- پشتیبانی از کلیه نرم‌افزار(ها) و مازول شمس در صورت بروز اشکالات غیرقابل پیش بینی و ارائه خدمات نرم افزاری در جهت رفع اشکالات و احیای نرم افزار(ها) و اطلاعات ثبت شده در چارچوب موضوع قرارداد به عهده شرکت است.
- ۷- آموزش و بازآموزی تیم راهبری نرم افزار(های) موضوع این قرارداد با اعلام نیاز ناظر قرارداد (در صورت نیاز حضور کارشناس مطابق بند ۹) بر عهده شرکت است.
- ۸- شرکت موظف به است به اعزام کارشناس پشتیبانی به فاصله حداکثر دو روز کاری بر اساس ضرورت و اعلام نیاز ناظر قرارداد (مطابق بند ۹).
- تبصره: در مواقع ضروری و یا به دلیل رخ دادن مشکلی در امکانات مخابراتی و ارتباطی سازمان، لازم است پس از اعلام توسط ناظر قرارداد، در اسرع وقت (طی زمانی مورد تایید ناظر قرارداد) کارشناس مربوطه به سازمان اعزام شود.
- ۹- شرکت متعهد است با درخواست کتبی سازمان یا بنا به ضرورت و تشخیص ناظر قرارداد نسبت به اعزام کارشناس متخصص برای انجام امور پشتیبانی و یا رفع مشکلات نرم‌افزار اقدام نماید. حضور کارشناس در سازمان از زمان امضای قرارداد تا ۲۰ روز کاری (هر ۸ ساعت یک روز کاری در نظر گرفته می‌شود) به صورت رایگان است و در صورت نیاز به حضور مازاد بر سقف تعیین شده (مازاد بر ۲۰ روز کاری)، هزینه جداگانه طبق توافق و به صورت فاکتوری از سازمان دریافت خواهد شد.

ICA
آپدیت سازمان نرم افزار
شماره ثبت: ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳
کد پستی: ۱۵۳۸۶-۳۳۳۱۱



- ۱۰- تحویل رایگان نسخ اجرایی جدید نرم افزار(ها)، تحت پلتفرم موجود پس از عرضه آنها به بازار به همراه مستندات نصب و آموزش کامل مراحل کار، کاربری و راهبری سامانه بر عهده شرکت است.
- ۱۱- اجرای رایگان آخرین ویرایش نرم افزار و تبدیل داده ها از ویرایش قدیم به جدید توسط شرکت انجام خواهد شد.
- ۱۲- ارائه رایگان لیست امکانات جدید یا روش های استفاده از نرم افزار ویرایش جدید توسط شرکت انجام خواهد شد.
- ۱۳- نصب مجدد نرم افزار روی سرور و انتقال اطلاعات نرم افزارهای موضوع این قرارداد از یک سرور به سرور جدید، مهیا شده توسط سازمان، بنا به درخواست ناظر قرارداد، حداکثر یکبار در طول مدت قرارداد به صورت رایگان بوده و مازاد بر آن، طبق توافق و به صورت فاکتوری از سازمان دریافت خواهد شد.
- ۱۴- طراحی، بازنگری، و رفع اشکال فرمولها، فرمها فرایندها و گزارشات که ناظر قرارداد قادر به تهیه آنها نمی باشد در صورتیکه بالغ بر ۲۰ ساعت باشد طبق توافق و به صورت فاکتوری از سازمان دریافت خواهد شد.
- ۱۵- شرکت مکلف به ارائه مشاوره در زمینه انتخاب سخت افزاری برای استفاده بهینه از نرم افزارها، بنا به درخواست ناظر قرارداد می باشد.
- ۱۶- شرکت مکلف است به بررسی Database سازمان با هدف شناسایی و همکاری نرم افزاری در رفع ایرادات احتمالی آن، حسب درخواست و با اجازه ناظر قرارداد (مطابق بند ۹ شرایط اختصاصی).
- ۱۷- شرکت موظف به مشاوره و همکاری در حوزه تیونینگ Database سازمان برای افزایش کارایی و سرعت عملیات کاربری، حسب درخواست و با اجازه ناظر قرارداد می باشد (مطابق بند ۹ شرایط اختصاصی).
- ۱۸- تعریف تهیه نسخه پشتیبان از بانکهای اطلاعاتی و مشاوره در این زمینه به عهده شرکت است.
- ۱۹- نماینده معرفی شده از سوی شرکت باید توانایی لازم را داشته باشد و مورد تایید ناظر قرارداد باشد. در غیر این صورت باید در اسرع وقت نسبت به معرفی نماینده جدید اقدام لازم انجام شود.
- ۲۰- شرکت موظف است آمار و گزارش های لازم و مورد نیاز سازمان را از نرم افزار تهیه نماید و در اختیار سازمان قرار داده و در این زمینه همکاری مورد نیاز را با سازمان داشته باشد و در صورتیکه بالغ بر ۲۰ ساعت باشد طبق توافق و به صورت فاکتوری از سازمان دریافت خواهد شد. (مطابق بند ۹ شرایط اختصاصی)
- ۲۱- شرکت موظف است مواردی را که از سوی سازمان به منظور بهینه سازی سیستم و بهبود روالها اعلام می گردد در اسرع وقت بررسی و در صورت امکان اجرا، روش انجام آن را به تایید ناظر قرارداد برساند. سپس زمان بندی انجام کار و هزینه های مربوطه را اعلام و پس از تایید آن، اقدام لازم انجام شود.
- ۲۲- شرکت متعهد می شود اشکالات و معایبی که در هنگام استفاده از نرم افزارهای قید شده در موضوع قرارداد بروز نموده و مانع بهره برداری صحیح، بهینه و مطلوب مطابق با قابلیت های تعیین شده می گردد را با استفاده از امکانات مخابراتی سازمان و در شرایطی که ابزار سخت افزاری و نرم افزاری لازم توسط سازمان نصب شده باشد؛ برطرف نماید.

ICAN



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

توافق نامه عدم افشای اطلاعات (NDA)

با استناد به بند «الف» ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳/۱۱/۳ مجمع تشخیص مصلحت نظام و مواد ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی و با توافق و تراضی طرفین؛ این قرارداد در تهران فیما بین سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقای محمد عباسی معاون توسعه مدیریت و منابع به شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۰۲۴۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۴۶۸۱۷۹۷ به نشانی تهران، بزرگراه شهید حقانی (غرب به شرق)، بعد از ایستگاه مترو، بلوار کتابخانه ملی ایران که از این پس «سازمان» نامیده می شود از یک طرف و شرکت گروه مهندسی آینده کاوان کهکشان نرم افزار (سهامی خاص) دارای شماره ثبت ۳۲۴۹۹۸ با شناسه ملی ۱۰۱۰۳۶۲۳۴۶۹ به نمایندگی؛ آقای محسن جمالی قهدریجانی (مدیرعامل و عضو هیات مدیره) با کد ملی ۱۲۸۹۴۰۸۱۹۱ و آقای محمد رضا قابلی (رئیس هیأت مدیره) با کد ملی ۲۹۹۲۵۹۲۰۰۵ به نشانی: تهران، ونک، بلوار نلسون ماندلا، بلوار حقانی، پلاک ۵۵، طبقه اول و شماره تلفن ۴۱۸۳۷۰۰۰ که از این پس «شرکت» نامیده می شود از طرف دیگر به شرح مفاد و تعهدات لازم الاجرای زیر منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع توافق نامه

عدم افشای اطلاعات طبقه بندی شده و رعایت شرایط، حدود، مالکیت، اعتبار حقوق، محدودیت ها و جزئیات مربوطه، که از جانب سازمان به منظور انجام تعهدات یا امور محوله در اختیار شرکت قرار داده می شود یا شرکت به واسطه همکاری و آشنایی با سازمان به آن دسترسی پیدا کرده یا آن را در اختیار دارد.

تبصره ۱- کلیه اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار شرکت قرار می گیرد اعم از آنکه دارای طبقه بندی باشد یا نباشد، محرمانه محسوب می گردد.

تبصره ۲- رعایت موضوع این توافق نامه، مشمول اعمال مراقبت در خصوص عدم افشای اطلاعات و اسرار سازمان توسط سایر عوامل و کارکنان شرکت و نیز جلوگیری از ادامه افشای اطلاعات می باشد.

ماده ۲- طول مدت توافق نامه

مدت اعتبار توافق نامه حاضر از زمان انعقاد این توافق نامه آغاز و به مدت ۵۰ سال کامل شمسی لازم الاجرا می باشد.

تبصره- زوال وصف اطلاعات طبقه بندی شده و زمان آن به طور کتبی از طرف سازمان اعلام می گردد و شرکت قبل از استعلام و پاسخ صریح سازمان دائر بر زوال وصف مزبور، مکلف به رعایت کلیه تعهدات این توافق نامه می باشد.

ماده ۳- اطلاعات و اسناد موضوع اصل محرمانگی

مطابق با ماده ۱ توافق نامه حاضر، اطلاعات طبقه بندی شده موضوع این توافق نامه شامل موارد زیر است:

۱-۳- انجام مذاکرات در رابطه با هدف معین طبق این توافق نامه.

۲-۳- تمامی اسناد و مدارکی که در رابطه با موضوع اصلی توافق نامه بصورت شفاهی و بصری، الکترونیکی یا با سند در اختیار شرکت

قرار گرفته باشد.

تهران، بزرگراه حقانی (غرب به شرق)، بلوار کتابخانه ملی ایران، سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران

تلفن: ۸۱۶۲۰ / صندوق پستی ۱۵۸۷۵/۳۶۹۳ / کد پستی ۳۳۳۱۱-۱۵۳۸۶

مهر و امضاء
سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران
شماره ثبت: ۳۳۳۴۹۹۸
مهر و امضاء
شرکت گروه مهندسی آینده کاوان
کهکشان نرم افزار



سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

۳-۳- اطلاعات مربوط به قوانین، داد و ستد، تجارت، فنی و اختصاصی، اطلاعات قیمت گذاری، نظامنامه ها، اطلاعات جزئی، برنامه های تحقیق و توسعه، برنامه های تولید و تجارت، استراتژی ها، نتایج تاریخی و مالی، بودجه ها، پیش بینی ها، طرح ریزی ها و دیگر اطلاعات مالی وابسته و کلیه اوراق و اسناد آرشیوی.

۳-۴- اسناد RFP، RFQ، LOP، LOM، SOW، SOC، SLA، مشخصات فنی تجهیزات و مشخصات اطلاعاتی پرسنل.

۳-۵- هرگونه اطلاعاتی که به موجب جلسات مشترک بین طرفین تبادل می گردد.

تبصره- موارد زیر جزء مصادیق مشمول این توافق نامه نمی باشد:

الف- اطلاعاتی که به موجب قانون، مقررات یا دستور مقامات قضایی ارائه آن ضروری باشد. (در این صورت باید مراتب را فوراً حتی- الامکان پیش از ارائه اطلاعات یا همزمان با آن به اطلاع سازمان رسانده شود).

ب- ارائه اطلاعات با رضایت قبلی و کتبی سازمان.

ماده ۴- تعهدات طرفین توافقنامه

۴-۱- سازمان می تواند اطلاعات خود را تنها جهت استفاده در راستای انجام موضوع این قرارداد و توافقنامه حاضر با رعایت کلیه مفاد این توافق نامه در اختیار شرکت قرار دهد.

۴-۲- شرکت تعهد می نماید که اطلاعات در اختیار را تنها در موارد ذکر شده در این ماده و یا سایر مواردی که براساس مفاد این توافق نامه مجاز است، مطالعه، آزمایش و بررسی نموده و در دیگر موارد این اطلاعات را مطابق با بندهای این توافقنامه با رعایت نکات طبقه بندی حفاظتی نگاه دارد، فاش نسازد، به منظور دیگری استفاده نکرده، منتشر نکرده و در اختیار عموم قرار ندهد.

۴-۳- شرکت تعهد می نماید اطلاعات در اختیار را در اهدافی غیر از رابطه خود با سازمان مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز سازمان در اختیار اشخاص، مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور سازمان نیاز به دانستن آنها دارد.

۴-۴- اطلاعات در اختیار شرکت نباید در مسیری غیر از اهداف این توافقنامه بازسازی یا تغییر شکل داده شود. پس از درخواست سازمان، شرکت باید عیناً (اصل) نسخه های اطلاعات دارای طبقه بندی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به انضمام کلیه رونوشت ها و کپی ها و نسخه های بازسازی شده را ظرف مدت ۱۰ روز پس از درخواست به سازمان بازگرداند یا از بین بردن آن ها را گواهی و اثبات نماید.

۴-۵- تمامی اطلاعات در اختیار شرکت، دارایی های متعلق به سازمان محسوب می شوند و هیچ گونه حقی تحت عنوان امتیازنامه، کپی رایت، اطلاعات سری تجاری طرفین، اطلاعات داده ها و سایر حقوق ناشی از مالکیت معنوی به واسطه افشای اطلاعات تصریحاً یا تلویحاً به شرکت اعطا نمی گردد.

تبصره ۱- در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد، این توافق نامه و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار شرکت قرار دارد معتبر و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

تبصره ۲- شرکت حق هیچ نوع انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این توافق نامه را برای خود یا اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی ندارد.

تبصره ۳- در صورتیکه برخی از مفاد این توافقنامه به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.



ماده ۵- حدود اعتبار حقوق و تعهدات

حقوق و تعهدات این توافق نامه درخصوص سازمان، شرکت و نمایندگان یا افراد مامور ایشان الزام آور، قابل اجرا و قابل پیگیری است.

ماده ۶- جبران خسارات ناشی از نقض توافق نامه

شرکت تعهد می نماید که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از پیمان متوجه سازمان شود، جبران نماید. تقویم خسارت با سازمان بوده و شرکت متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی سازمان گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

همچنین تعهد شرکت در حفظ و نگهداری اطلاعات، تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد توافقنامه و قوانین و بخشنامه های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود.

ماده ۷- ناظر توافقنامه

نظارت بر حسن اجرای توافقنامه به عهده اداره کل زیرساخت و پشتیبانی فناوری اطلاعات می باشد.

ماده ۸- حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تفسیر و اجرای توافقنامه و یا اراده حین العقد طرفین، اعتبار، نقض، فسخ و ...، ابتدا طرفین از طریق مذاکره و سپس با تشکیل کمیته ای متشکل از نماینده معاون توسعه مدیریت و منابع، مدیرکل امور حقوقی، مجلس و استان ها و ناظر توافقنامه و همچنین شرکت، نسبت به رفع ترافع و حل اختلاف اقدام می نمایند. تشکیل این کمیته با درخواست هر یک از طرفین صورت خواهد گرفت. در صورت عدم توافق، با اخذ نظر کمیته مذکور به عنوان نظریه کارشناسی موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

تبصره: تشخیص و اعلام درخواست تشکیل کمیته مذکور از سوی سازمان، به عهده ناظر توافقنامه می باشد.

ماده ۹- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین به شرح صدر توافقنامه بوده و طرفین مکلفند در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر این صورت نشانی مندرج در توافقنامه همچنان معتبر و کلیه مکاتبات، ابلاغیه ها و اختاریه ها به آن نشانی ارسال خواهد شد و از وجاهت قانونی برخوردار خواهد بود.

ماده ۱۰- مواد و نسخ توافقنامه

این توافقنامه در ۱۰ ماده و ۸ تبصره و در چهار نسخه متحدالشکل و متحدالمتن تنظیم و به امضاء رسیده و مفاد آن از زمان امضاء، لازم الاجرا می باشد.

سازمان:

محمد عباسی

معاون توسعه مدیریت و منابع

شرکت:

گروه مهندسی آینده کاوان کهکشان نرم افزار

محسن جمالی قهدریجانی (مدیرعامل و عضو هیات مدیره)

محمد رضا قابلی (رئیس هیات مدیره)

گروه مهندسی آینده کاوان کهکشان نرم افزار

شماره ثبت: ۳۳۳۹۹۸